

Утвержден
Общим собранием Учредителей (членов)
некоммерческого партнерства
«Ассоциация медицинской информатики»
Протокол № 1
от “22” февраля 2005 г.

Недействующая редакция

УСТАВ

НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА
«АССОЦИАЦИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ИНФОРМАТИКИ»

г. Москва
2005 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческое партнерство «Ассоциация медицинской информатики», именуемое в дальнейшем Организация, является основанной на членстве некоммерческой организацией, учрежденной физическими и юридическими лицами для содействия ее членам в достижении целей, предусмотренных настоящим уставом (далее Устав) действующей на основе Гражданского Кодекса РФ и Федерального закона РФ «О некоммерческих организациях».

1.2. Полное наименование организации:

на русском языке - некоммерческое партнерство «Ассоциация медицинской информатики»;

на английском языке - Noncommercial Partnership «Association of Medical Informatics »

Сокращенное наименование Организации:

на русском языке - НП «АМИ»

на английском языке - NP «AMI».

1.3. Место нахождения Организации: 127254, город Москва, улица Добролюбова, дом 11.

1.4. Организация создается на бессрочный период.

1.5. Учредителями Организации являются:

1.6. Учредители Организации обладают равными правами и несут равные обязанности.

1.7. Организация приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

1.8. Организация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Организация имеет на праве собственности обособленное имущество. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Имущество, переданное Организации ее членами, приобретенное за счет взносов членов Организации и по иным основаниям, не запрещенным законодательством Российской Федерации, является собственностью Организации.

1.10. Члены Организации не отвечают по ее обязательствам, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.11. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банковских учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.12. Организация самостоятельно определяет учетную политику, ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в соответствии с действующим законодательством.

1.13. Организация имеет круглую печать с полным фирменным наименованием на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также другие средства визуальной идентификации.

1.14. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую уставным целям, и необходимую для их достижения. Для осуществления предпринимательской деятельности Организация вправе создавать хозяйственные общества, а также участвовать в них.

1.15. Организация самостоятельно планирует свою деятельность, вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определять формы, системы, размеры и виды оплаты их труда.

1.16. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами. После создания филиала или представительства в установленном законодательством порядке в Устав вносятся соответствующие изменения, связанные с указанием наименования и места нахождения созданного обособленного подразделения.

1.17. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, пользуются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного Организацией Положения.

Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

Руководители филиалов и представительств назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

1.18. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Организации.

Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Организация.

1.19. Организация вправе совершать иные действия, предусмотренные действующим законодательством для некоммерческих организаций.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями Организации, направленными на развитие и совершенствование медицинской информатики, являются:

создание единого интеллектуального и информационного пространства всех участников информатизации здравоохранения Российской Федерации;

содействие взаимодействию и координации деятельности некоммерческих, коммерческих организаций и физических лиц, заинтересованных в решении современных проблем развития медицинской информатики в России;

обмен опытом использования информационных технологий для повышения качества медицинской помощи и совершенствования управления охраной здоровья населения;

участие в совершенствовании нормативно-правовой и ресурсной базы развития информатизации здравоохранения и социального обеспечения;

развитие научных основ медицинской информатики и профильной подготовки кадров;

2.2. Поставленные цели реализуются решением следующих задач:

изучение, анализ и распространение передового отечественного и зарубежного опыта применения информационных технологий в охране здоровья населения;

организация обмена информацией, касающейся деятельности Организации, между всеми ее членами посредством информационно-коммуникационных технологий, издания профильных журналов, средств массовой информации;

организация и участие в работе российских и международных форумов, симпозиумов, конференций, выставок;

содействие координации деятельности информационной инфраструктуры федеральных и территориальных органов управления здравоохранением, социального обеспечения, фондов обязательного медицинского страхования, экологического и санитарного благополучия населения, отраслевых систем здравоохранения, органов государственной статистики и других заинтересованных ведомств;

организация взаимодействия со всемирной, европейской и национальными ассоциациями медицинской информатики;

обмен специалистами, стажерами, аспирантами и студентами;

участие в работе российских и международных организаций по стандартизации медицинской и медико-социальной информации,

изучение и анализ применения действующих нормативно-правовых актов, обобщение практики их использования, выработка соответствующих предложений по совершенствованию законодательных основ деятельности организации, обеспечивающих процессы информатизации охраны здоровья населения;

организация учета и анализа состояния технической базы информатизации здравоохранения и расходующих средств на территории Российской Федерации. Участие в подготовке планов развития и программ ресурсного обеспечения процесса информатизации здравоохранения;

всемерное содействие внедрению современных информационных технологий в медицинскую науку и практику,

содействие развитию проектов, связанных с управлением и моделированием процессов охраны здоровья населения;

содействие совершенствованию образования в области медицинской информатики при подготовке и переподготовке кадров;

экспертиза учебных планов и программ по медицинской информатике,

содействие развитию информационно - коммуникационных технологий, включая дистанционное обучение, в медицинских образовательных учреждениях,

участие в проведении конкурсов лучших научно-исследовательских работ в области информатизации охраны здоровья населения с награждением

премиями и дипломами, а также тендеров на разработку масштабных проектов;
развитие сотрудничества членов Организации с Академией медицинской информатиологии (на правах отделения Международной академии информатизации), Советом директоров Медицинских информационно-аналитических центров, общественными организациями и другими организациями, деятельность которых связана с охраной здоровья населения;

содействие членам Организации в расширении возможностей их производственного и социального развития;

защита интересов и прав членов Организации по вопросам, касающимся целей деятельности Организации;

защита прав потребителей медико-социальных информационных технологий;

2.3. Основными видами деятельности, обеспечивающими решение поставленных целей и задач, являются:

прочая деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

издательская деятельность;

полиграфическая деятельность;

копирование машинных носителей информации;

образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки;

консультирование по аппаратным средствам вычислительной техники;

разработка программного обеспечения и консультирование в этой области;

обработка данных;

деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;

техническое обслуживание и ремонт офисных машин и вычислительной техники;

научные исследования и разработки;

деятельность в области права;

предоставление прочих видов услуг;

операции с недвижимым имуществом;

деятельность в области здравоохранения;

внешнеэкономическая деятельность, экспортно-импортные операции;

деятельность профессиональных организаций;

проектная деятельность;

организационно-методическая,

иные виды хозяйственной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и соответствующие целям, для достижения которых создана Организация.

Право Организации осуществлять виды деятельности, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Организации с момента

получения соответствующей лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока действия лицензии, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для осуществления своих целей и задач в соответствии с действующим законодательством в установленном порядке Организация имеет право:

выступать с инициативами по различным вопросам, затрагивающим деятельность Организации, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления;

участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления по тематике Организации в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством;

осуществлять научные связи с Российской Академией наук, Российской Академией медицинских наук и другими государственными и общественными Академиями, национальными академиями наук других государств, отечественными и зарубежными научными организациями, творческими союзами и Организациями;

устанавливать деловые контакты, сотрудничать в области науки, техники, новых технологий, образования, предпринимательства, социального обеспечения со всеми заинтересованными юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;

самостоятельно разрабатывать и утверждать планы и программы своей деятельности, определять направления и размеры расходования денежных средств и имущества;

инвестировать собственные и привлеченные средства в развитие и совершенствование медико-социальной информационных технологии и медицинского образования;

участвовать в реализации международных, российских и региональных проектов и программ, в деятельности отечественных и зарубежных организаций, близких по своим целям и задачам;

представлять и защищать свои права, содействовать защите законных интересов своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и т.д.;

учреждать средства массовой информации, осуществлять издательскую и рекламную деятельность;

проводить семинары, конференции, симпозиумы, встречи по вопросам уставной деятельности, а также направлять своих представителей для участия в аналогичных мероприятиях в другие регионы России и за рубеж;

командировать за рубеж своих представителей и принимать в России иностранные делегации и частных лиц в пределах своей компетенции;

организовывать и проводить выставки, иные мероприятия для выполнения уставных целей и задач;

оказывать информационные и консультационные услуги;

принимать участие в производстве и реализации полиграфической и аудиовизуальной продукции, обучающих и иных компьютерных программ по тематике Организации;

обращаться в установленном законом порядке в соответствующие государственные органы с ходатайствами о присвоении талантливому ученому и специалистам и их работам установленных государственных наград, званий, премий;

учреждать от имени Организации награды, премии, стипендии, иные поощрения за особый вклад в реализацию целей и задач Организации;

осуществлять научную, лекционную, просветительскую и образовательную деятельность в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

создавать комиссии, комитеты, советы в соответствии с направлениями деятельности Организации, действующие на основании Положения, утверждаемых Президиумом Организации,

самостоятельно определять организационную структуру Организации, решать вопросы форм и размеров оплаты труда и материального поощрения сотрудников Организации;

формировать временные и постоянные коллективы специалистов, привлекать отдельных специалистов, в том числе иностранных, с оплатой их труда на договорной основе для оказания услуг, выполнения работ в рамках деятельности Организации;

осуществлять предпринимательскую, внешнеэкономическую деятельность, создавать в целях реализации своих уставных задач хозяйственные общества и товарищества, обладающие правами юридического лица;

приобретать в собственность, отчуждать, брать и сдавать внаем, а также получать в дар в Российской Федерации и за рубежом всякого рода движимое и недвижимое имущество, а также объекты интеллектуальной собственности;

осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и не противоречащие настоящему Уставу.

3.2. Организация обязана:

соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы деятельности Организации;

соблюдать политику гласности своей деятельности, регулярно информировать членов Организации и отображать результаты своей деятельности на Интернет сайте Организации,

стимулировать членов Организации к участию в проводимых Организацией мероприятий, стремиться к вовлечению в Организацию новых членов;

нести иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством.

4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Членами Организации могут быть физические и юридические лица.

4.2. Членами Организации являются учредители, а также вступившие в Организацию после ее государственной регистрации физические и юридические лица, внесшие вступительный взнос и согласившиеся с положениями Устава.

4.3. Члены Организации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица. Они могут являться членами других ассоциации, объединений, союзов.

4.4. Прием физических и юридических лиц в члены Организации осуществляется решением Общего собрания Организации, принятым двумя третями голосов.

4.5. Выход юридического лица из членов Организации добровольный на основании решения руководящего органа этого юридического лица. Выход физических лиц из членов Организации добровольный на основании заявления физического лица о выходе.

4.6. Юридические лица принимают участие в деятельности Организации через своих уполномоченных представителей, по одному от каждого юридического лица. Граждане принимают участие в деятельности Организации непосредственно.

4.7. Члены Организации имеют право:

участвовать в управлении делами Организации, избирать и быть избранными в любые органы управления Организации;

получать информацию о деятельности Организации;

свободно участвовать во всех видах деятельности Организации, принимать участие во всех мероприятиях, проводимых самой Организацией или в ее пользу;

вносить на рассмотрение органов управления Организации любые предложения и вопросы;

получать награды, призы, премии и иные поощрения Организации за особый вклад в реализацию целей и задач Организации;

обращаться в Организацию и получать консультативную, методическую, организационную и иную помощь в разумные после обращения сроки;

передавать имущество в собственность Организации;

получать при выходе из Организации часть ее имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Организации в ее собственность, за исключением членских взносов;

свободно выйти из членов Организации;

получать в случае ликвидации Организации часть ее имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Организации в ее собственность.

4.8. Члены Организации обязаны:

содействовать своей деятельностью повышению престижа и статуса члена Организации;

выполнять положения Устава, решения органов управления Организации; своевременно уплачивать путем перечисления на расчетный счет Организации в кредитном учреждении вступительный и ежегодные членские взносы;

предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации;

активно способствовать своей деятельностью укреплению Организации и решению стоящих перед ней задач;

не допускать случаев недобросовестной конкуренции.

4.9. Член организации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Организацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Организации, может быть исключен из нее по решению Общего собрания членов Организации.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ

5.1. Высшим органом управления Организации является Общее собрание членов Организации, наделенное полномочиями, предусмотренными настоящим Уставом.

5.2. Первоначальный состав Общего собрания формируется из числа учредителей, по одному представителю от каждого. Дальнейшие изменения в составе Общего собрания - прием новых членов - производятся по решению Общего собрания.

5.3. Участниками заседаний Общего собрания являются представители членов Организации - юридических лиц и члены Организации - физические лица. От каждого члена Организации - юридического лица назначается по одному представителю сроком не менее чем на 3 (три) года, каждый из которых наделяется голосом члена Организации, и действует по доверенности. Представитель имеет право передавать свои полномочия по участию и голосованию на заседании Общего собрания любому другому представителю этого же члена Организации, для чего оформляется доверенность от одного представителя другому представителю данного члена Организации.

Каждый представитель члена Организации - юридического лица обладает одним голосом. Члены Организации - физические лица также обладают одним голосом.

Представитель одного члена Организации - юридического лица не имеет права передавать свои полномочия по участию и голосованию на Общем собрании Организации представителю другого члена Организации -

юридического лица. Представитель члена Организации может быть назначен на повторный срок неограниченное количество раз.

5.4. Очередное заседание Общего собрания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год и не позднее 3 (трех) месяцев по окончании финансового года. Общие собрания, организуемые раньше этого срока являются внеочередными.

Внеочередное заседание Общего собрания может быть проведено по письменному требованию двух третей членов Организации, направленному в адрес Президента, а также по решению Президиума. Внеочередное заседание Общего собрания должно быть проведено в течение 40 дней после получения Президентом письменного требования двух третей членов Организации о проведении внеочередного заседания Общего собрания либо после принятия решения Президиума о проведении внеочередного заседания Общего собрания.

5.5. Общее собрание правомочно, если на его заседании присутствует более половины членов Общего собрания. Извещение о проведении заседания Общего собрания направляется членам Организации не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до его проведения. Извещение должно содержать перечень вопросов, предполагаемых к обсуждению на заседании Общего собрания.

5.6. При наличии обстоятельств, препятствующих присутствию представителя члена Организации — юридического лица или присутствию члена Организации - физического лица на заседании Общего собрания, при голосовании учитываются данные, переданные путем использования средств факсимильной связи или электронной почты.

5.7. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- утверждение Устава;
- внесение изменений и дополнений к Уставу;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципы формирования и использования ее имущества;
- принятие и исключение членов Организации;
- определение порядка приема и исключения членов Организации;
- определение размера и порядка внесения вступительных, ежегодных, целевых и иных членских взносов;
- избрание сроком на пять лет членов Президиума Организации и досрочное прекращение их полномочий,
- избрание сроком на пять лет Президента Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- назначение Директора Организации;
- избрание сроком на пять лет членов Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;
- реорганизация и ликвидация Организации.

5.8. Решения Общего собрания по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются двумя

третьими голосов членов Общего собрания, присутствующих на его заседании.

Решение заседания Общего собрания о ликвидации или реорганизации Организации принимается единогласно.

По всем остальным вопросам решения принимаются простым большинством голосов.

5.9. Президент Организации избирается на заседании Общего собрания сроком на пять лет с правом последующего переизбрания неограниченное число раз.

Президент Ассоциации осуществляет руководство работой Президиума.

Президент Организации осуществляет полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Общего собрания, хранением документации проведенных заседаний.

Президент Организации открывает и ведет заседание Общего собрания. В случае отсутствия Президента Организации его обязанности в полном объеме исполняет лицо, президентствующее на заседании.

Президент Организации подписывает протокол заседания, в который заносятся решения Общего собрания.

5.10. В период между заседаниями Общего собрания руководство деятельностью Организации осуществляет Президиум - постоянно действующий коллегиальный орган.

5.11. К исключительной компетенции Президиума относится решение следующих вопросов:

- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Организации;
- участие Организации в других организациях.

5.12. Президиум Организации:

выносит на рассмотрение Общего собрания предложения о внесении членами Организации целевых и иных взносов;

созывает внеочередные заседания Общего собрания;

принимает решение о проведении аудиторской проверки деятельности Организации независимыми аудиторскими организациями;

создает комиссии, комитеты, советы в соответствии с направлениями деятельности Организации, утверждает положения о них;

разрабатывает определенные Общим собранием приоритетные направления деятельности Организации;

организует изучение, обобщение и распространение положительного опыта в области разработки, производства, внедрения, использования, сертификации медицинских информационных технологий;

разрабатывает методические материалы, связанные с деятельностью Организации;

осуществляет связь Организации с национальными и международными научными и иными организациями по вопросам деятельности организации, разрабатывает совместные программы и проекты;

организует различные мероприятия, в том числе съезды, пленумы, симпозиумы, конференции, семинары, выставки, конкурсы по вопросам деятельности Организации.

5.13. Заседание Президиума проводится не реже одного раза в год. О проведении заседания Президиума объявляется не менее чем за две недели до его проведения.

Заседание Президиума правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Президиума.

Решения Президиума по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Президиума, принимаются двумя третями голосов членов Президиума, присутствующих на его заседании.

Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов членов Президиума, присутствующих на его заседании.

5.14. При Президиуме может быть образован совещательный орган - Экспертный совет Организации (далее Совет), состоящий из ученых, врачей, общественных и политических деятелей, руководителей различных организаций, ректоров высших учебных заведений, других специалистов для выработки рекомендаций по стратегическим вопросам деятельности Организации, проведения профессиональной независимой экспертизы концепций, проектов, реализованных систем с выявлением лучших и рекомендацией их к широкому внедрению;

5.15. Руководство текущей деятельностью Организации осуществляет Директор.

Директор является единоличным, исполнительным органом Организации и действует на основании Устава.

5.16. Президент Организации подписывает заключаемый от имени Организации трудовой договор с Директором.

5.17. Директор:

действует от лица Организации без доверенности, выдает доверенности, генеральные доверенности другим лицам на право действовать от лица Организации, представляет интересы Организации в отношениях с другими юридическими лицами, физическими лицами, органами государственной власти и органами местного самоуправления;

заключает от имени Организации договоры,

в пределах, установленных Уставом, распоряжается имуществом Организации;

открывает расчетные и иные счета Организации;

утверждает структуру и штатное расписание Организации, самостоятельно определяет численность и условия оплаты труда сотрудников Организации, сотрудников ее филиалов и представительств;

назначает на должность и освобождает от должности руководителей структурных подразделений, филиалов, представительств, других сотрудников;
утверждает правила внутреннего трудового распорядка Организации;
в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, инструкции, дает указания, обязательные для всех сотрудников Организации;
готовит и представляет на утверждение Президиума годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
решает все иные вопросы, связанные с деятельностью Организации, не относящиеся к исключительной компетенции остальных органов управления Организацией.

5.18. Ревизионная комиссия является контролирующим органом Организации и избирается Общим собранием на пять лет. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.19. Члены Ревизионной комиссии вправе требовать от руководителей и членов Организации все запрашиваемые ими документы, касающиеся уставной, финансовой и предпринимательской деятельности Организации,

5.20. Ревизионная комиссия Организации:
избирает из своего состава Председателя сроком на пять лет; ежегодно осуществляет ревизию предпринимательской и финансовой деятельности Организации;

осуществляет контроль за соблюдением настоящего Устава и действующего законодательства в деятельности Организации;

5.21. Председатель Ревизионной комиссии участвует в заседаниях Президиума Организации с правом совещательного голоса.

6. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ. УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ, ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, а также иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки.

6.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

вступительные, ежегодные, целевые и иные взносы членов Организации, добровольные взносы, дары, пожертвования юридических и физических лиц (в том числе иностранных);

поступления от мероприятий, проводимых Организацией,
доходы, полученные от реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг;
отчисления от прибыли создаваемых Организацией хозяйственных товариществ и обществ;

поступления в виде грантовых средств;
дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
доходы, получаемые от собственности Организации;
иные не запрещенные законом поступления.

6.3. Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу.

6.4. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Предпринимательская деятельность осуществляется Организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации.

6.5. Имущество и доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

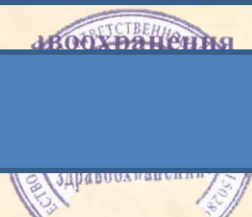
7.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимается на заседании Общего собрания, двумя третями голосов с последующей регистрацией в установленном законом порядке.

7.2. Изменения и дополнения к Уставу приобретают силу с момента их государственной регистрации.

8. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Реорганизация Организации (слияние, выделение, присоединение, разделение, преобразование) и ее ликвидация осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским законодательством.

8.2. Организация обеспечивает учет и сохранность документов штатных сотрудников и при прекращении деятельности Организации своевременно передает их на хранение в Государственный архив в установленном порядке.



[Redacted text block]

[Redacted text block]

Минздрава Рс

[Redacted text block]

[Redacted text block]



Прошнуровано и
пронумеровано
(шесть копий) листов
Руководитель *[подпись]*
/по письму/

Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы
№ 46 по г. Москве

наименование регистрирующего органа
В Единый государственный реестр юридических
лиц внесена запись
« 30 » *мая* 2005 года
ОГРН *50507446537287*
ГРН _____
Экземпляр документа храниться в регистрирующем
органе
Ведущий специалист
должность уполномоченного лица
регистрирующего органа
Григорьева Е.Ю.
фамилия, инициалы

подпись
М.П.